



## **Agent(e) comptable au service finances – comptabilité**

**Poste de catégorie C à temps non complet (28H), à pourvoir au 1<sup>er</sup> avril 2021**

### **Employeur**

Au cœur du territoire transfrontalier franco-suisse, la Communauté de communes du Genevois (CCG) est entourée des Massifs du Salève et du Vuache. 17 communes sont réunies depuis plus de 20 ans au sein d'une intercommunalité aux compétences multiples (aménagement du territoire, développement économique, environnement et transition énergétique, logement, mobilité, eau et assainissement, déchets, action sociale et petite enfance,...) ; 200 agents au service de 45 000 habitants ; budgets consolidés : 33 M€ en fonctionnement, 46 M€ en investissement.

### **Descriptif de l'emploi**

Sous l'autorité du responsable du service finances, au sein d'une équipe de 5 personnes, vous participez à l'élaboration du budget, assurez l'exécution budgétaire et le suivi comptable des dépenses et recettes.

### **Descriptif des missions**

Vous effectuerez notamment les tâches suivantes :

#### Comptabilité :

- Saisie et validation des bons de commande
- Vérification et saisie des demandes d'achat, des crédits, des engagements
- Suivi des facturations
- Traitement comptable des dépenses et recettes
- Réalisation de diverses tâches en lien avec la préparation et l'exécution budgétaire
- Dématérialisation et gestion des pièces comptables
- Suivi des opérations comptables complexes
- Classement et archivage
- Liaison avec la trésorerie

#### Suivi et accompagnement des services :

- Exécution comptable des marchés publics
- Déclaration de la TVA
- Suivi des régies en lien avec les régisseurs
- Suivi des sorties de biens

### **Profil recherché**

#### **Savoirs et compétences**

- Connaissance de la comptabilité publique et des modalités d'exécution des dépenses et recettes de la section de fonctionnement et d'investissement



- Connaissance du fonctionnement d'un Etablissement Public de Coopération Intercommunale
- Connaissance du cadre juridique des marchés publics
- Connaissance du logiciel métier de comptabilité (emagnus)

### **Qualités requises**

- Rigueur et organisation
- Capacité relationnelles et de communication
- Discrétion

### **Conditions requises**

Expérience demandée dans un service de comptabilité.

Poste de catégorie C

### **Contraintes particulières**

Flexibilité horaire en période budgétaire.

Ce poste est un emploi permanent ouvert aux agents contractuels (Article 1-IV du décret n° 2019-1414 du 19 décembre 2019)

\* Temps de travail : temps non complet 28H sur 5 jours

\* Droit à congés statutaires

\* action sociale :

- tickets restaurants

- participation à la prévoyance (maintien de salaire) et à la mutuelle labellisée

**Votre candidature (CV et lettre de motivation) est à adresser, par courrier, à :**

Monsieur le Président  
Communauté de Communes du Genevois  
Technopole d'Archamps – Bâtiment Athéna  
38 rue Georges de Mestral  
74160 Archamps

Ou par mail : [recrutement@cc-genevois.fr](mailto:recrutement@cc-genevois.fr)

avant le 19 mars 2021.

Les entretiens seront programmés avant fin mars en présentiel ou en visioconférence, selon les contraintes sanitaires.